

ข้อปฏิบัติสำหรับผู้เข้าอบรม

หลักสูตร “การให้บริการงานด้านทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าต่างประเทศสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัด”

๑. ก่อนเข้ารับการฝึกอบรม

๑.๑ สแกน QR CODE เพื่อเข้าร่วมกลุ่ม LINE การให้บริการงานด้าน ทป. และ งานด้าน คต. สำหรับ จนท. สพจ.

➢ เมื่อเข้ากลุ่มไลน์แล้ว ให้ตั้งชื่อจริงและตัวย่อของหน่วยงาน เช่น วิชญะ (สพจ.นนทบุรี) / สุประวีณ์ (สพจ. อ่างทอง)



๑.๒ สแกน QR CODE เพื่อลงทะเบียนเข้ารับการอบรม ผ่าน <https://forms.gle/YcgcRzZSnhebnzReb> โดยผู้เข้าอบรม onsite จะต้องประมาณการค่าใช้จ่ายส่งมาด้วย ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑ ก.พ. ๖๗

** เพื่อความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด กับงบประมาณที่สถาบันกรมพระจันทบุรีนฤนาถ (สจบ.) ได้รับจัดสรรภายใต้โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มศักยภาพองค์กรรองรับพาณิชย์ยุคใหม่ อีกทั้ง โรงแรมได้จัดเลี้ยงอาหารเช้าและกลางวัน จึงขอสงวนสิทธิ์การเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงมือเช้า และมือกลางวัน ในวันฝึกอบรม วันที่ ๑๙ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ **

*** ผู้เข้าอบรม onsite ต้องเข้ารับการฝึกอบรมให้ครบเวลาตามกำหนดการอบรม ซึ่งจะจบหลักสูตรในวันที่ ๒๑ ก.พ. ๖๗ เวลา ๑๖.๔๕ น. (หากท่านใดไม่สะดวกเดินทางกลับหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม สามารถพักในโรงแรมที่ผู้จัดจัดให้ได้ อีก ๑ คืน ทั้งนี้ ขอให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมแสดงสำเนารายละเอียดการเดินทาง (สำเนาตั๋วเครื่องบิน รถโดยสารประจำทาง รถไฟ ฯ) ให้ผู้จัดในวันเข้ารับการอบรม *



เมื่อคลิกส่งคำตอบสำเร็จ จะได้รับสำเนาคำตอบกลับทางอีเมลที่ระบุไว้ในแบบฟอร์ม

๒. การเข้ารับการฝึกอบรม ณ โรงแรมแกรนด์ ริชมอนด์

การขาด การลา ระหว่างการฝึกอบรม ให้แจ้งเจ้าหน้าที่และส่งใบลาตามแบบฟอร์มที่กำหนด [ดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์

สจบ. แลบบัญชีลักษณะ (Banner) แบบฟอร์ม>>>แบบฟอร์มการลา]

เพื่อขออนุมัติจาก ผอ. สจบ. ทั้งนี้ กรณีที่ขอลาเพื่อไปปฏิบัติราชการต้องแนบเอกสารประกอบการพิจารณา เช่น หนังสือเชิญประชุม เป็นต้น

๓. เกณฑ์การผ่านการฝึกอบรม

๓.๑ ผู้เข้ารับการอบรมต้องเข้ารับการอบรม ๑๐๐ % ตลอดหลักสูตร

๓.๒ ผู้เข้ารับการอบรมต้องทำแบบประเมินความพึงพอใจหลังการฝึกอบรม

๔. หลังเข้ารับการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องทำแบบประเมินความคุ้มค่า ภายใน ๑ เดือน หลังการฝึกอบรม

หมายเหตุ

๑. ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ สถาบันกรมพระจันทบุรีนฤนาถ <http://pcni.moc.go.th>

หัวข้อ “ข่าว ประชาสัมพันธ์”>>> หลักสูตร “การให้บริการงานด้านทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าต่างประเทศสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัด”

๒. สอบถามรายละเอียดโครงการฝึกอบรมเพิ่มเติม นางกมลเนตร ศัพท์เสน (ออย) โทรภายใน ๖๔๕๒ โทรศัพท์มือถือ ๐๘๗ ๕๘๙ ๐๘๘๐ หรือ นางสาววิรัชพัชร กรขญา (รัตน) โทรภายใน ๗๐๑๘ โทรศัพท์มือถือ ๐๘๙ ๙๒๒ ๔๖๗๒